

«Рассмотрено и принято»

Решением педагогического совета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
вечерней (сменной)
общеобразовательной школы
г.Поронайска
от 29.04.2011 г. № 5

«Утверждено»

Приказом муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения вечерней (сменной)
общеобразовательной школы г.
Поронайска



О.К.Полева
№ 43/2

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете муниципального бюджетного образовательного учреждения вечерней (сменной) общеобразовательной школы г. Поронайска

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления МБОУ В(С)ОШ г.Поронайска (далее - Школа) для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.
- 1.2. В состав педагогического совета входят директор Школы (председатель), его заместитель, методист, учителя, социальный педагог.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ «Об образовании» (ст.35, п.2), Типового положения об общеобразовательном учреждении (п.69), Типового положения о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении, нормативных правовых документов об образовании, Устава Школы и настоящего Положения.

2. Задачи педагогического совета

- 2.1. Разработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Школы (программы развития школы, образовательной программы).
- 2.2. Определение подходов к управлению образовательным учреждением, адекватных целям и задачам развития Школы.
- 2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития Школы.
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности педагогического совета

- 3.1. Работой педсовета руководит председатель (директор Школы).
- 3.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета сроком на один учебный год.
- 3.3. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Школы.
- 3.4. Тематика педсоветов вносится в годовой план Школы с учетом её задач.
- 3.5. Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.
- 3.6. Решение педсовета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.
- 3.7. Процедура голосования определяется педагогическим советом Школы.
- 3.8. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до его проведения.
- 3.9. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор Школы. На очередных заседаниях педагогического совета он докладывает о результатах этой работы.
- 3.10. Подготовка каждого педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителем администрации.
- 3.11. Решения педагогического совета Школы реализуются приказами директора Школы.

4. Компетенции педагогического совета Школы

- Утверждение плана работы Школы.
- Обсуждение годового календарного учебного графика
- Обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации
- Заслушивает отчеты педагогов, руководителей и других работников Школы по обеспечению качественного образовательного процесса
- Совместно с Советом школы рассматривает и согласовывает программу развития Школы
- Рассмотрение вопросов по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив и аттестации
- Принятие решения о мерах морального стимулирования работников Школы
- Создание экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с годовой или итоговой оценкой
- Принятие решения о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации; о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации; выпуске обучающихся
- Принятие решения о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося – об его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе на иные формы обучения
- Принятие решения о награждении выпускников Школы золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении» и похвальные грамоты за особые успехи в изучении отдельных предметов
- Принятие решения о выбытии обучающегося
- Принятие решения об исключении обучающегося из Школы.

5. Документация и отчетность

- 5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются. Протокол заседания подписывается председателем педагогического совета и секретарем.
- 5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.